

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ PHƯỚC THÀNH****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 03/TB - HĐND

Phước Thành, ngày 04 tháng 8 năm 2023

THÔNG BÁO**Lịch tiếp công dân định kỳ của Thường trực HĐND
và đại biểu HĐND xã các tháng còn lại năm 2023**

Thực hiện Quyết định số 03/QĐ-HĐND ngày 04 tháng 8 năm 2023 của Thường trực HĐND xã về ban hành Quy chế tiếp công dân của Thường trực HĐND, đại biểu HĐND xã khoá XIII, nhiệm kỳ 2021-2026; Thường trực HĐND xã thông báo lịch tiếp công dân các tháng còn lại năm 2023 của đại biểu HĐND xã, như sau:

I. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

- **Tiếp công dân định kỳ:** Vào ngày 29 hàng tháng (nếu ngày tiếp công dân định kỳ trùng ngày nghỉ, ngày lễ thì sẽ tiếp công dân vào ngày làm việc tiếp theo).

- **Địa điểm:** Tại phòng Tiếp công dân (Trụ sở UBND xã Phước Thành)

TT	Ngày tháng tiếp công dân	Họ và tên đại biểu	Chức vụ, đơn vị công tác
1 (Tháng 8)	Ngày 29/8/2023 (Thứ Ba)	Phan Ngọc Triều	Ủy viên BTV Đảng uỷ Phó Chủ tịch HĐND xã
		Trần Cao Mộng Thường	Đại biểu HĐND xã Công chức VH-XH xã
2 (Tháng 9)	Ngày 29/9/2023 (Thứ Sáu)	Lê Thành Việt	Ủy viên BTV Đảng uỷ Phó Chủ tịch UBND xã
		Nguyễn Thị Thuỷ	Đại biểu HĐND xã Chủ tịch Hội LHPN xã
3 (Tháng 10)	Ngày 30/10/2023 (Thứ Hai)	Nguyễn Văn Phi	Trưởng Ban Pháp chế Chủ tịch UBMTTQVN xã
		Đào Thị Trinh Nữ	Đại biểu HĐND xã Công chức VP-TK xã
		Trần Hữu Nường	Đại biểu HĐND xã Chỉ huy trưởng Quân sự xã
4 (Tháng 11)	Ngày 29/11/2023 (Thứ Tư)	Lê Thanh Khương	Trưởng Ban KT-XH Bí thư Đoàn TNCS HCM xã

TT	Ngày tháng tiếp công dân	Họ và tên đại biểu	Chức vụ, đơn vị công tác
11)		Lê Thị Như Thuỷ	Đại biểu HĐND xã Văn thư - Lưu trữ - Thủ quỹ xã
		Hà Thị Báu	Đại biểu HĐND xã Phó Chủ tịch UBND xã
5 (Tháng 12)	Ngày 29/12/2023 (Thứ Sáu)	Hồ Lê Mỹ Nhân	Ủy viên BCH Đảng ủy Phó Chủ tịch UBND xã
		Phạm Văn Hoà	Đại biểu HĐND xã Chủ tịch Hội CCB xã
		Nguyễn Thị Thu Thuỷ	Đại biểu HĐND xã Trưởng Đài Truyền thanh xã

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân xã, các đại biểu Hội đồng nhân dân xã tổ chức thực hiện tiếp công dân định kỳ theo lịch thông báo.

Trường hợp đại biểu HĐND xã vì lý do đặc biệt không thể thực hiện tiếp công dân theo lịch của thông báo thì có trách nhiệm báo cáo với Thường trực HĐND xã trước 5 ngày làm việc, để phân công đại biểu thay thế. Trường hợp đột xuất không thể thực hiện tiếp công dân thì phải thông báo cho bộ phận Tiếp dân biết để thông báo cho dân biết (*đồng thời cần dự kiến thời gian sẽ thực hiện tiếp công dân của mình để bộ phận tiếp dân thông báo cho dân biết ngày tiếp công dân sắp đến của đại biểu*).

2. Đề nghị lãnh đạo UBND xã tạo điều kiện cho đại biểu HĐND xã tiếp công dân tại UBND xã và phân công đại diện tham dự tiếp công dân theo lịch của Thông báo này.

3. Văn phòng UBND xã có trách nhiệm phối hợp với các ngành liên quan tham mưu phục vụ hoạt động tiếp công dân định kỳ tại phòng tiếp công dân của Thường trực HĐND, đại biểu HĐND xã. Theo dõi, tổng hợp các hoạt động tiếp công dân của đại biểu HĐND xã, báo cáo Thường trực HĐND xã theo quy định.

Thường trực HĐND xã thông báo đến các đại biểu HĐND xã, các cơ quan, đơn vị, ban, ngành và công dân biết, thực hiện./

Nơi nhận:

- TT HĐND huyện (b/cáo);
- TT Đảng ủy xã (b/cáo);
- Các ban của HĐND xã;
- MTTQ và các đoàn thể xã;
- CT, 2 PCT UBND xã;
- 4 thôn;
- Đài Truyền thanh xã (đưa tin);
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND XÃ
CHỦ TỊCH



Nguyễn Ngọc Báu